

## TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION . . . . .	1
CHAPITRE I – CONSEILS GÉNÉRAUX SUR LA RÉDACTION DE LA CONVENTION COLLECTIVE. . . . .	5
1. L’interprétation d’une convention collective . . . . .	7
A- Les règles d’interprétation . . . . .	7
B- Le <i>Code civil du Québec</i> . . . . .	7
2. Les règles d’interprétation des lois . . . . .	10
3. Le <i>Code du travail</i> . . . . .	13
4. Conseils de base . . . . .	14
CHAPITRE II – RÉDACTION DES CHAPITRES D’UNE CONVENTION COLLECTIVE . . . . .	17
PRÉSENTATION . . . . .	19
1. BUT DE LA CONVENTION COLLECTIVE . . . . .	20
A- Origine, nature et objectifs . . . . .	20
B- Limites légales . . . . .	20
C- Recommandations générales . . . . .	20
D- Exemples commentés . . . . .	21
E- À retenir . . . . .	22
F- Modèle proposé . . . . .	23
2. DÉFINITION DES TERMES. . . . .	25
A- Origine, nature et objectifs . . . . .	25
B- Limites légales . . . . .	25

i)	Le statut de salarié à temps partiel . . . . .	26
ii)	Les clauses « orphelin » . . . . .	27
C-	Recommandations générales . . . . .	27
D-	Exemples commentés . . . . .	28
i)	Statut selon l'assignation . . . . .	28
ii)	Chef d'équipe . . . . .	29
iii)	Les termes techniques de la convention collective . . . . .	30
E-	À retenir . . . . .	31
F-	Modèle proposé . . . . .	32
3.	DISCRIMINATION ET HARCÈLEMENT . . . . .	33
3.1	Discrimination . . . . .	33
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	33
B-	Limites légales . . . . .	33
C-	Recommandations générales . . . . .	35
D-	Exemples commentés . . . . .	35
E-	À retenir . . . . .	36
3.2	Harcèlement. . . . .	37
A-	Origine, nature et objectif. . . . .	37
B-	Limites légales . . . . .	37
C-	Recommandations générales . . . . .	38
D-	Exemples commentés . . . . .	38
E-	À retenir . . . . .	39
F-	Modèle proposé . . . . .	40
4.	RECONNAISSANCE ET JURIDICTION DU SYNDICAT . . . . .	41
4.1	Certificat d'accréditation. . . . .	41
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	41
B-	Limites légales . . . . .	41

---

C-	Recommandations générales . . . . .	42
D-	Exemples commentés . . . . .	42
E-	À retenir . . . . .	42
4.2	Entente individuelle . . . . .	43
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	43
B-	Limites légales . . . . .	43
C-	Recommandations générales . . . . .	44
D-	Exemples commentés . . . . .	44
E-	À retenir . . . . .	44
4.3	Travail des cadres . . . . .	45
A-	Origine, nature et objectif . . . . .	45
B-	Limites légales . . . . .	46
C-	Recommandations générales . . . . .	46
-	Liste de vérifications pour le travail des cadres . . . . .	47
D-	Exemples commentés . . . . .	48
E-	À retenir . . . . .	49
4.4	La sous-traitance . . . . .	50
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	50
B-	Limites légales . . . . .	50
C-	Recommandations générales . . . . .	51
D-	Exemples commentés . . . . .	52
E-	À retenir . . . . .	54
4.5	Plancher d'emploi . . . . .	55
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	55
B-	Limites légales . . . . .	55
C-	Recommandations générales . . . . .	55
D-	Exemples commentés . . . . .	55

E-	À retenir . . . . .	56
F-	Modèle proposé . . . . .	57
5.	DROITS DE LA DIRECTION . . . . .	59
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	59
B-	Limites légales . . . . .	60
C-	Recommandations générales . . . . .	60
	i) Droits de la direction . . . . .	60
	ii) Grève et lock-out. . . . .	60
D-	Exemples commentés . . . . .	61
	i) Droits de la direction . . . . .	61
	ii) Grève et piquetage. . . . .	62
E-	À retenir . . . . .	63
F-	Modèle proposé . . . . .	64
6.	DROITS SYNDICAUX, SÉCURITÉ SYNDICALE ET REPRÉSENTATION. . . . .	65
6.1	Cotisations et régime syndical . . . . .	65
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	65
B-	Limites légales . . . . .	66
C-	Recommandations générales . . . . .	67
D-	Exemples commentés . . . . .	67
E-	À retenir . . . . .	69
6.2	Libérations internes et vie syndicale . . . . .	70
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	70
B-	Limites légales . . . . .	71
C-	Recommandations générales . . . . .	71
D-	Exemples commentés . . . . .	72
	i) Libérations pour l'application de la convention collective . . . . .	72

---

ii)	Libération pour la négociation de convention collective . . . . .	74
E-	À retenir . . . . .	75
6.3	Activités à l'extérieur et libérations de longue durée . . . . .	76
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	76
B-	Limites légales . . . . .	76
C-	Recommandations générales . . . . .	76
D-	Exemples commentés . . . . .	77
i)	Activités externes . . . . .	77
ii)	Libération de longue durée . . . . .	78
E-	À retenir . . . . .	79
6.4	Soutien matériel, ancienneté préférentielle et visites du permanent syndical . . . . .	80
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	80
B-	Limites légales . . . . .	80
C-	Recommandations générales . . . . .	81
D-	Exemples commentés . . . . .	81
E-	À retenir . . . . .	83
6.5	Informations . . . . .	85
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	85
B-	Limites légales . . . . .	85
C-	Recommandations générales . . . . .	85
D-	Exemples commentés . . . . .	85
E-	À retenir . . . . .	86
F-	Modèle proposé . . . . .	87
7-	COMITÉS CONJOINTS . . . . .	89
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	89
B-	Limites légales . . . . .	89
C-	Recommandations générales . . . . .	90

D-	Exemples commentés . . . . .	90
i)	Le comité des relations du travail . . . . .	90
–	Exemple dans le secteur privé . . . . .	90
–	Exemple dans le secteur public . . . . .	91
–	Exemple tiré de la convention collective d'une PME . . . . .	92
ii)	Le comité de santé et sécurité . . . . .	92
–	Exemple calqué sur la loi . . . . .	92
E-	À retenir . . . . .	95
F-	Modèle proposé . . . . .	96
8.	MESURES DISCIPLINAIRES . . . . .	97
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	97
B-	Limites légales . . . . .	98
C-	Recommandations générales . . . . .	98
D-	Exemples commentés . . . . .	98
E-	À retenir . . . . .	101
F-	Modèle proposé . . . . .	102
9.	GRIEF ET ARBITRAGE . . . . .	103
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	103
B-	Limites légales . . . . .	103
C-	Recommandations générales . . . . .	104
D-	Exemples commentés . . . . .	105
E-	À retenir . . . . .	110
F-	Modèle proposé . . . . .	111
10.	ANCIENNETÉ . . . . .	113
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	113
B-	Limites légales . . . . .	114
C-	Recommandations générales . . . . .	115

---

D- Exemples commentés . . . . .	115
E- À retenir. . . . .	120
F- Modèle proposé . . . . .	121
11. MOBILITÉ DU PERSONNEL . . . . .	123
11.1 Poste vacant et nouveau poste. . . . .	123
A- Origine, nature et objectifs . . . . .	123
B- Limites légales . . . . .	124
C- Recommandations générales . . . . .	124
D- Exemples commentés . . . . .	124
E- À retenir. . . . .	130
11.2 Procédure de mise à pied. . . . .	131
A- Origine, nature et objectifs . . . . .	131
B- Limites légales . . . . .	131
C- Recommandations générales . . . . .	132
D- Exemples commentés . . . . .	133
E- À retenir. . . . .	138
11.3 Le remplacement temporaire . . . . .	139
A- Origine, nature et objectifs . . . . .	139
B- Limites légales . . . . .	139
C- Recommandations générales . . . . .	139
D- Exemples commentés . . . . .	140
E- À retenir. . . . .	142
F- Modèle proposé . . . . .	143
12. FORMATION . . . . .	145
A- Origine, nature et objectifs . . . . .	145
B- Limite légales. . . . .	145
C- Recommandations générales . . . . .	146

D-	Exemples commentés . . . . .	146
E-	À retenir. . . . .	148
F-	Modèle proposé . . . . .	149
13.	SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL . . . . .	151
A.	Origine, nature et objectifs . . . . .	151
B-	Limites légales . . . . .	151
C-	Recommandations générales . . . . .	152
D-	Exemples commentés . . . . .	152
E-	À retenir. . . . .	160
F-	Modèle proposé . . . . .	161
14.	HORAIRES DE TRAVAIL . . . . .	163
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	163
B-	Limites légales . . . . .	163
C-	Recommandations générales . . . . .	163
D-	Exemples commentés . . . . .	164
i)	L'horaire hebdomadaire. . . . .	164
ii)	Horaire d'un établissement de vente au détail . . . . .	165
iii)	L'horaire de nuit . . . . .	166
iv)	L'échange de quart de travail . . . . .	167
v)	L'horaire d'été . . . . .	167
vi)	Les périodes de repos et repas . . . . .	168
E-	À retenir. . . . .	169
F-	Modèle proposé . . . . .	170
15.	SALAIRES . . . . .	171
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	171
B-	Limites légales . . . . .	171
C-	Recommandations générales . . . . .	172



---

D-	Exemples commentés . . . . .	172
E-	À retenir. . . . .	176
F-	Modèle proposé . . . . .	177
16.	TEMPS SUPPLÉMENTAIRE. . . . .	179
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	179
B-	Limites légales . . . . .	180
C-	Recommandations générales . . . . .	180
D-	Exemples commentés . . . . .	181
i)	Rémunération du temps supplémentaire . . . . .	181
ii)	Distribution du temps supplémentaire . . . . .	182
iii)	Distribution du temps supplémentaire équitable. . . . .	183
iv)	Banque de temps . . . . .	185
v)	Salarié tenu de rester à son poste . . . . .	185
vi)	Étalement des heures . . . . .	186
E-	À retenir. . . . .	186
F-	Modèle proposé . . . . .	187
17.	PRIMES, PAIEMENT MINIMUM ET ALLOCATIONS. . . . .	189
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	189
B-	Limites légales . . . . .	189
C-	Recommandations générales . . . . .	189
D-	Exemples commentés . . . . .	190
i)	Prime de rappel. . . . .	190
ii)	Prime d'assignation temporaire . . . . .	190
iii)	Prime d'équipement divers . . . . .	191
iv)	Prime de quart . . . . .	192
v)	Allocation de voyage. . . . .	193
E-	À retenir. . . . .	193

---

F-	Modèle proposé . . . . .	194
18.	CONGÉS FÉRIÉS, CONGÉS MOBILES ET SOCIAUX, CONGÉS DE MALADIE ET CONGÉS SANS SOLDE . . . . .	195
18.1	Congés fériés et congés mobiles . . . . .	195
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	195
B-	Limites légales . . . . .	195
C-	Recommandations générales . . . . .	196
D-	Exemples commentés . . . . .	196
i)	Jours fériés . . . . .	196
E-	À retenir. . . . .	200
18.2	Congés sociaux . . . . .	201
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	201
B-	Limites légales . . . . .	201
C-	Recommandations générales . . . . .	201
D-	Exemples commentés . . . . .	202
E-	À retenir. . . . .	204
18.3	Maladie et congé sans solde . . . . .	205
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	205
B-	Limites légales . . . . .	205
C-	Recommandations générales . . . . .	205
D-	Exemples commentés . . . . .	206
i)	Congé sans solde . . . . .	206
ii)	Congé de maladie . . . . .	207
E-	À retenir. . . . .	210
F-	Modèle proposé . . . . .	211
19.	CONGÉS FAMILIAUX ET PARENTAUX . . . . .	215
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	215

B-	Limites légales . . . . .	215
–	Congé de courte durée pour obligations familiales . . . . .	216
–	Congé de longue durée pour obligations familiales . . . . .	216
–	Principaux congés parentaux . . . . .	217
C-	Recommandations générales . . . . .	218
D-	Exemples commentés . . . . .	218
E-	À retenir. . . . .	219
F-	Modèle proposé . . . . .	220
20.	CONGÉ ANNUEL. . . . .	223
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	223
B-	Limites légales . . . . .	223
C-	Recommandations générales . . . . .	224
D-	Exemples commentés . . . . .	225
i)	Quantum de vacances . . . . .	225
ii)	Calcul de l'indemnité . . . . .	227
iii)	Fermeture d'été. . . . .	227
–	Redistribution des choix de vacances et nombre limite d'absents . . . . .	228
iv)	Disposition en cas de non-fermeture . . . . .	229
v)	Protection de la <i>Loi sur les normes du travail</i> . . . . .	230
vi)	Utilisation d'une agence pour remplacement . . . . .	231
vii)	Autres dispositions. . . . .	231
E-	À retenir. . . . .	232
F-	Modèle proposé . . . . .	233
21.	ASSURANCES COLLECTIVES ET RÉGIME DE RETRAITE . . . . .	235
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	235
B-	Limites légales . . . . .	235

C-	Recommandations générales . . . . .	236
D-	Exemples commentés . . . . .	237
i)	Régime d'assurance collective . . . . .	237
ii)	Régime de retraite . . . . .	238
E-	À retenir. . . . .	240
F-	Modèle proposé . . . . .	241
22.	CHANGEMENT TECHNOLOGIQUE ET NOUVELLE CLASSIFICATION . . . . .	243
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	243
B-	Limites légales . . . . .	243
C-	Recommandations générales . . . . .	243
D-	Exemples commentés . . . . .	244
i)	Changement technologique . . . . .	244
ii)	Nouvelle classification . . . . .	246
E-	À retenir. . . . .	247
F-	Modèle proposé . . . . .	248
23.	DIVERS . . . . .	249
A-	Origine, nature et objectifs . . . . .	249
B-	Limites légales . . . . .	249
C-	Recommandations générales . . . . .	249
D-	Exemples commentés . . . . .	250
i)	Impression de la convention collective. . . . .	250
ii)	Allocation de déplacement . . . . .	250
iii)	Droit acquis . . . . .	250
iv)	Nullité d'une disposition . . . . .	251
v)	Interprétation des textes et lettres d'entente. . . . .	251
vi)	Juré. . . . .	252
E-	À retenir. . . . .	252
F-	Modèle proposé . . . . .	253

---

24.	DURÉE ET PROLONGATION . . . . .	255
	A- Origine, nature et objectifs . . . . .	255
	B- Limites légales . . . . .	255
	C- Recommandations générales . . . . .	256
	D- Exemples commentés . . . . .	256
	E- À retenir . . . . .	257
	F- Modèle proposé . . . . .	258
	CHAPITRE III – MODÈLE DE CONVENTION COLLECTIVE . . . . .	259
	Présentation . . . . .	261
1.	But de la convention collective . . . . .	263
2.	Définition des termes . . . . .	263
3.	Discrimination et harcèlement . . . . .	264
	– Discrimination . . . . .	264
	– Harcèlement . . . . .	264
4.	Reconnaissance et juridiction du syndicat . . . . .	264
	– Certificat d'accréditation . . . . .	264
	– Entente individuelle . . . . .	264
	– Travail des cadres . . . . .	265
	– Sous-traitance . . . . .	265
5.	Droits de la direction . . . . .	265
6.	Droits syndicaux . . . . .	265
	– Cotisations et régime syndical . . . . .	265
	– Libérations internes et vie syndicale . . . . .	266
	– Activités à l'extérieur et libérations de longue durée . . . . .	266
	– Soutien matériel . . . . .	267
	– Ancienneté préférentielle . . . . .	267

– Visites du permanent syndical . . . . .	267
7. Comité de relations du travail . . . . .	267
8. Mesures disciplinaires . . . . .	268
9. Grief et arbitrage . . . . .	268
10. Ancienneté . . . . .	269
11. Mobilité du personnel . . . . .	271
– Poste vacant et nouveau poste . . . . .	271
– Remplacement temporaire . . . . .	271
– Procédure de mise à pied pour plus de cinq (5) jours . . . . .	272
– Procédure de mise à pied pour six (6) mois ou plus . . . . .	272
12. Formation . . . . .	272
13. Santé et sécurité au travail . . . . .	273
14. Horaires de travail . . . . .	273
15. Salaires . . . . .	273
16. Temps supplémentaire . . . . .	275
– Banque d’heures . . . . .	275
17. Primes, paiement minimum et allocations . . . . .	275
– Rappel au travail . . . . .	275
– Prime de chef d’équipe . . . . .	276
– Travail dans une autre classification . . . . .	276
– Allocation de vêtements . . . . .	276
18. Congés fériés, congés mobiles, congés sociaux, congés de maladie et congés sans solde . . . . .	276
– Congés fériés . . . . .	276
– Congés mobiles . . . . .	277
– Congés sociaux . . . . .	278
– Congé de maladie . . . . .	279
– Congé sans solde . . . . .	279

---

19.	Congés parentaux et familiaux . . . . .	279
	– Congés parentaux . . . . .	280
	– Congés familiaux . . . . .	280
20.	Congé annuel . . . . .	281
21.	Assurance collective et régime de retraite . . . . .	282
	– Assurance collective . . . . .	282
	– Régime de retraite . . . . .	282
	– Absence du salarié . . . . .	283
22.	Changements technologiques et nouvelle classification . . . . .	283
	– Changements technologiques . . . . .	283
	– Nouvelle classification . . . . .	284
23.	Divers . . . . .	284
	– Copie de la convention collective . . . . .	284
	– Annexes, lettres d’entente et nullité d’une clause . . . . .	284
	– Juré . . . . .	284
	– Interprétation . . . . .	284
24.	Durée et prolongation . . . . .	285
	BIBLIOGRAPHIE . . . . .	291
	TABLE DE LA LÉGISLATION . . . . .	293
	TABLE DE LA JURISPRUDENCE . . . . .	297
	INDEX ANALYTIQUE . . . . .	299
	NOS PARUTIONS ANTÉRIEURES . . . . .	317
	COMMENT TENIR À JOUR VOTRE INFORMATION . . . . .	319